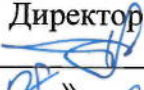

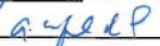




**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧОУ ПО «ЗУГТ»  
 А.В. Теленков  
«»  2024 г.

**Приложение 4  
к ОПОП по специальности  
38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Пермь, 2024 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ  
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

## 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

### 1.1. Особенности образовательной программы

Оценочные средства разработаны для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: операционный логист.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике:

| <b>Вид деятельности</b>  | <b>Профессиональные компетенции</b>  | <b>Профессиональные модули</b>   |
|--|--|--|
| ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании                    | ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок<br>ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе<br>ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций<br>ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами | ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании                                   |
| ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении                | ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении<br>ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении  | ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении                               |
| ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании    | ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов<br>ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса<br>ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса   | ПМ.03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании                   |
| ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций | ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы<br>ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы<br>ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы                      | ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций |

## 1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний видов деятельности рекомендуется применять следующие материалы:

| <b>Виды деятельности</b>   | <b>Профессиональный стандарт</b>  |
|--|---|
| ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании                    | 08.026 «Специалист в сфере закупок»<br>08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги» |
| ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении                | 08.026 «Специалист в сфере закупок»   |
| ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании    | 40.049 «Специалист по логистике на транспорте»  |
| ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций | 08.043 «Экономист предприятия»  |

### 1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

| Оцениваемые виды деятельности и компетенции по ним   | Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий<br>(направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)   |   |          |                         |          |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
|--|--|---|----------|-------------------------|----------|-----------------|--|----------|----------|----------|----------|----------------|---|------|------|----|---|---|------|------|----|---|----------------|---|------|------|---|---|---|------|-------|----|---|-----------|-----|---|----------------|---|----|---|-----|----------------|---|-----|---|-----|
| <p><b>Демонстрационный экзамен</b></p> <p>ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании:</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок</p> <p>ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе</p> <p>ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций</p> <p>ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами</p> | <p><b>Модуль 1. Составление рейтинга поставщиков</b></p> <p>1. Определить значения коэффициентов цена, качество поставляемого товара и надежность поставок.</p> <p>2. Составить рейтинг оценки каждого поставщика.</p> <p>Некоторая фирма в течение двух лет получала товары А и В от двух поставщиков Р<sub>1</sub> и Р<sub>2</sub>, однако было принято решение заключить долгосрочный договор только с одним из них. В таблицах ниже приведены данные о динамике показателей их работы.</p> <p>Динамика цен на поставляемые товары</p> <table border="1" data-bbox="568 778 2121 1038"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Поставщик</th> <th rowspan="2">Год</th> <th colspan="2">Объем поставки, ед./год</th> <th colspan="2">Цена за единицу</th> </tr> <tr> <th>товара А</th> <th>товара В</th> <th>товара А</th> <th>товара В</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Р<sub>1</sub></td> <td>1</td> <td>2000</td> <td>1000</td> <td>10</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1200</td> <td>1200</td> <td>11</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Р<sub>2</sub></td> <td>1</td> <td>9000</td> <td>6000</td> <td>9</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>7000</td> <td>10000</td> <td>10</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <p>Динамика поставки бракованной продукции</p> <table border="1" data-bbox="568 1123 2121 1337"> <thead> <tr> <th>Поставщик</th> <th>Год</th> <th>Объем поставки бракованной продукции, ед./год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Р<sub>1</sub></td> <td>1</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>120</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Р<sub>2</sub></td> <td>1</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>425</td> </tr> </tbody> </table> | Поставщик                                     | Год      | Объем поставки, ед./год |          | Цена за единицу |  | товара А | товара В | товара А | товара В | Р <sub>1</sub> | 1 | 2000 | 1000 | 10 | 5 | 2 | 1200 | 1200 | 11 | 6 | Р <sub>2</sub> | 1 | 9000 | 6000 | 9 | 4 | 2 | 7000 | 10000 | 10 | 6 | Поставщик | Год | Объем поставки бракованной продукции, ед./год | Р <sub>1</sub> | 1 | 75 | 2 | 120 | Р <sub>2</sub> | 1 | 300 | 2 | 425 |
| Поставщик  | Год  |   |          | Объем поставки, ед./год |          | Цена за единицу |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
|  |  | товара А                                      | товара В | товара А                | товара В |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
| Р <sub>1</sub>   | 1  | 2000  | 1000     | 10                      | 5        |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
|  | 2  | 1200  | 1200     | 11                      | 6        |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
| Р <sub>2</sub>   | 1  | 9000  | 6000     | 9                       | 4        |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
|  | 2  | 7000  | 10000    | 10                      | 6        |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
| Поставщик  | Год  | Объем поставки бракованной продукции, ед./год |          |                         |          |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
| Р <sub>1</sub>   | 1  | 75  |          |                         |          |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
|  | 2  | 120   |          |                         |          |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
| Р <sub>2</sub>   | 1  | 300   |          |                         |          |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |
|  | 2  | 425   |          |                         |          |                 |  |          |          |          |          |                |   |      |      |    |   |   |      |      |    |   |                |   |      |      |   |   |   |      |       |    |   |           |     |   |                |   |    |   |     |                |   |     |   |     |

Динамика задержек поставок

| Поставщик      | Год | Количество поставок, шт. | Всего опозданий, дней |
|----------------|-----|--------------------------|-----------------------|
| P <sub>1</sub> | 1   | 7                        | 35                    |
|                | 2   | 8                        | 28                    |
| P <sub>2</sub> | 1   | 10                       | 45                    |
|                | 2   | 12                       | 36                    |

Методом экспертных оценок были определены весовые коэффициенты критериев сравнения поставщиков:

|                     |     |
|---------------------|-----|
| цена                | 0,5 |
| качество            | 0,3 |
| надежность поставки | 0,2 |

**Модуль 2. Систематизация складского хозяйства по классам**

А) Произвести построение презентации складских помещений ABCD, пользуясь типовой классификацией, разработанной компанией Knight Frank, используя графические редакторы с количеством слайдов не более 10.

Б) Подобрать клиенту необходимое помещение склада с учетом его потребностей;

В) Осуществлять коммуникацию с клиентом, верно используя общепринятую терминологию по компетенции,

Г) Пользоваться персональным компьютером и программными продуктами.

В поиске материала можно воспользоваться данными таблицы (см.ниже), использовать сайты объявлений о сдаче складских помещений в аренду или их продаже, сайты компаний с описанием их основных средств и имущества.

| № | Класс/подкласс | Адрес | Параметры (описание) | Фото | Стоимость (аренда, продажа) |
|---|----------------|-------|----------------------|------|-----------------------------|
| 1 | A              |       |                      |      |                             |
| 2 | A <sup>+</sup> |       |                      |      |                             |
| 3 | B              |       |                      |      |                             |
| 4 | B <sup>+</sup> |       |                      |      |                             |
| 5 | C              |       |                      |      |                             |
| 6 | D              |       |                      |      |                             |
|   |                |       |                      |      |                             |

ВД 2. Планирование и организация логистических

**Модуль 1. Календарный метод планирования производства**

| <p>процессов в производстве и распределении:<br/> ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении<br/> ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении</p>               | <p>На основании исходных данных, приведенных в таблицах, необходимо представить совокупные расчеты по календарному планированию. На основании составленного плана рассчитать, к какой неделе должен быть заключен договор на поставку компонента D и в каком количестве, если фирма его не производит, а средний срок поставки составляет 3 недели.</p> <p>Структура сборки изделия A представлена на схеме:</p> <table border="1" data-bbox="573 411 1245 568"> <tr><td colspan="5">A (1)</td></tr> <tr><td colspan="3">B (1)</td><td colspan="2">C (1)</td></tr> <tr><td colspan="2">C (2)</td><td rowspan="2">D (2)</td><td colspan="2">C (1)</td></tr> <tr><td>F (1)</td><td>E (1)</td><td>F (1)</td><td>E (1)</td></tr> </table> <p>Время сборки и наличный запас для каждого элемента изделия представлен в таблице:</p> <table border="1" data-bbox="573 639 1715 911"> <thead> <tr> <th>Элемент</th> <th>Время сборки (<math>t_i</math>, недели)</th> <th>Наличный запас (<math>z_i</math>, шт.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>A</td><td>1</td><td>10</td></tr> <tr><td>B</td><td>2</td><td>20</td></tr> <tr><td>C</td><td>3</td><td>0</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>100</td></tr> <tr><td>E</td><td>1</td><td>10</td></tr> <tr><td>F</td><td>1</td><td>50</td></tr> </tbody> </table> <p>Производственное расписание на изготовление изделия A</p> <table border="1" data-bbox="573 986 1697 1098"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Изделие</th> <th colspan="8">Недели</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>...</th> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> <th>13</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>-</td> <td>...</td> <td>50</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>50</td> <td>-</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> | A (1)                         |       |       |    |    | B (1) |     |  | C (1) |  | C (2) |  | D (2) | C (1) |  | F (1) | E (1) | F (1) | E (1) | Элемент | Время сборки ( $t_i$ , недели) | Наличный запас ( $z_i$ , шт.) | A | 1 | 10 | B | 2 | 20 | C | 3 | 0 | D | 1 | 100 | E | 1 | 10 | F | 1 | 50 | Изделие | Недели |  |  |  |  |  |  |  | 1 | ... | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | A | - | ... | 50 | - | - | 50 | - | 100 |
|---|--|-------------------------------|-------|-------|----|----|-------|-----|--|-------|--|-------|--|-------|-------|--|-------|-------|-------|-------|---------|--------------------------------|-------------------------------|---|---|----|---|---|----|---|---|---|---|---|-----|---|---|----|---|---|----|---------|--------|--|--|--|--|--|--|--|---|-----|---|---|----|----|----|----|---|---|-----|----|---|---|----|---|-----|
| A (1)   |  |                               |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| B (1)   |  |                               | C (1) |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| C (2)   |  | D (2)                         | C (1) |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| F (1)   | E (1)  |                               | F (1) | E (1) |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| Элемент   | Время сборки ( $t_i$ , недели)   | Наличный запас ( $z_i$ , шт.) |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| A   | 1  | 10                            |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| B   | 2  | 20                            |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| C   | 3  | 0                             |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| D   | 1  | 100                           |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| E   | 1  | 10                            |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| F   | 1  | 50                            |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| Изделие   | Недели   |                               |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
|   | 1  | ...                           | 8     | 9     | 10 | 11 | 12    | 13  |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| A   | -  | ...                           | 50    | -     | -  | 50 | -     | 100 |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |
| <p>ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании:<br/> ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов<br/> ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса</p> | <p><b>Модуль 1. Выбор оптимального вида транспорта для перевозки конкретного груза с учетом затрат на его хранение</b></p> <p>Необходимо выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат. Для этого требуется рассчитать суммарные затраты на заказ, транспортировку и хранение в случае принятия к перевозке того или иного транспортного средства.</p> <p>Поскольку продукция, хранящаяся на складе, со временем дорожает в стоимости (из-за переноса затрат на содержание склада на себестоимость продукции), необходимо выбрать вид транспорта с учетом затрат на хранение. У фирмы есть две возможности доставки упакованной в коробки продукции: автотранспортом и</p>  |                               |       |       |    |    |       |     |  |       |  |       |  |       |       |  |       |       |       |       |         |                                |                               |   |   |    |   |   |    |   |   |   |   |   |     |   |   |    |   |   |    |         |        |  |  |  |  |  |  |  |   |     |   |   |    |    |    |    |   |   |     |    |   |   |    |   |     |

ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса

железнодорожным транспортом.  
Исходные данные для расчетов приведены в таблице:

| Показатель   | Ед. измерения | Значение |
|--|---------------|----------|
| Оборот за период, V                                    | короб./мес    | 20 000   |
| Затраты на осуществление заказа, К                     | дол./заказ    | 20       |
| Доля затрат на хранение в стоимости среднего запаса, s | -             | 0,03     |
| Тариф за еврофуру, T <sub>га</sub>                     | дол./авт.     | 1 000    |
| Грузовместимость еврофуры, G <sub>га</sub>             | короб.        | 10 000   |
| Тариф за вагон, T <sub>гв</sub>                        | дол./ваг.     | 1 500    |
| Грузовместимость вагона, G <sub>гв</sub>               | короб.        | 20 000   |
| Стоимость единицы товара, P                            | дол./короб.   | 15       |

**Модуль 2. Определение параметров логистического сервиса.**

Необходимо:

- 1) определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили плановые заказы на готовую продукцию по каждому из трех предприятий;
- 2) определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили разовые заказы на узлы, агрегаты и изделия в целом по каждому виду разового заказа;
- 3) определить уровень обслуживания потребителей по невыполненным (потерянным) заказам по каждому из трех предприятий;
- 4) проанализировать полученные результаты уровня обслуживания потребителей по всем видам заказов и причинам их невыполнения по каждому из трех предприятий.

Исходные данные для определения уровня обслуживания потребителей по каждому из трех предприятий представлены в таблице.

| Данные по видам заказов                          | Предприятие 1 | Предприятие 2 | Предприятие 3 |
|--|---------------|---------------|---------------|
| 1. Количеств выполненных плановых заказов        | 774           | 690           | 836           |
| 2. Общее количество плановых заказов             | 800           | 750           | 920           |
| 3.Количество выполненных обычных разовых заказов | 330           | 294           | 346           |
| 4. Общее количество обычных разовых заказов      | 342           | 321           | 394           |



|           | 5. Количество выполненных специальных разовых заказов  | 54  | 62    | 40     |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|-----------|--|---|-------|--------|-------|---------|-------|--------|----------|---------|-----------|---------|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|           | 6. Общее количество специальных разовых заказов  | 56  | 58    | 40     |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | 7. Количество выполненных срочных аварийных заказов  | 20  | 11    | 22     |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | 8. Общее количество срочных аварийных заказов  | 20  | 12    | 24     |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | 9. Количество невыполненных или потерянных плановых и разовых заказов:   | X   | X     | X      |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | 9.1. отсутствие материальных ресурсов  | 36  | 18    | 56     |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | 9.2. отсутствие производственных мощностей   | 12  | -     | 8      |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | 9.3. жесткие сроки выполнения заказа   | -   | 4     | 5      |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | 9.4.расхождение в стоимости заказа   | 30  | 8     | 10     |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|           | ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций:<br>ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы<br>ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы<br>ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы | <p><b>Модуль 1. Планирование работы логистических систем</b><br/>В таблице представлена поквартальная динамика изменения объема производства компании в течение 4 лет. Необходимо выполнить прогноз объема производства на 5-ый год с разбивкой по кварталам с учетом сезонности.<br/>Прогноз на пятый год выполнить любым из методов экстраполяции: простая средняя, скользящая средняя, экспоненциальное сглаживание.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Квартал</th> <th>1 год</th> <th>2 год</th> <th>3 год</th> <th>4 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 квартал</td> <td>250</td> <td>260</td> <td>240</td> <td>280</td> </tr> <tr> <td>2 квартал</td> <td>186</td> <td>190</td> <td>185</td> <td>188</td> </tr> <tr> <td>3 квартал</td> <td>310</td> <td>330</td> <td>350</td> <td>340</td> </tr> <tr> <td>4 квартал</td> <td>280</td> <td>300</td> <td>290</td> <td>350</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Модуль 2. Ключевые показатели оценки эффективности функционирования элементов логистической системы</b><br/>На предприятии было продано за 2020 год 12 000 штук, а за 2019 – 20 000 штук товара. Средние запасы товара в течение каждого года представлены в таблице</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>январь</th> <th>февраль</th> <th>март</th> <th>апрель</th> <th>май</th> <th>июнь</th> <th>июль</th> <th>август</th> <th>сентябрь</th> <th>октябрь</th> <th>ноябрь</th> <th>декабрь</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>1 600</td> <td>1 000</td> <td>1 200</td> <td>1 300</td> <td>1 200</td> <td>1 400</td> <td>1 100</td> <td>1 500</td> <td>1 600</td> <td>1 400</td> <td>1 300</td> <td>1 500</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>1 250</td> <td>1 200</td> <td>1 800</td> <td>1 300</td> <td>1 100</td> <td>1 200</td> <td>1 350</td> <td>1 000</td> <td>1 050</td> <td>1 100</td> <td>1 200</td> <td>1 450</td> </tr> </tbody> </table> <p>Определить оборачиваемость каждой позиции товара в 2019 и 2020 года. Сравнить показатели двух периодов и сделать вывод.</p> |       |        |       | Квартал | 1 год | 2 год  | 3 год    | 4 год   | 1 квартал | 250     | 260 | 240 | 280 | 2 квартал | 186 | 190 | 185 | 188 | 3 квартал | 310 | 330 | 350 | 340 | 4 квартал | 280 | 300 | 290 | 350 | Год | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | 2020 | 1 600 | 1 000 | 1 200 | 1 300 | 1 200 | 1 400 | 1 100 | 1 500 | 1 600 | 1 400 | 1 300 | 1 500 | 2019 | 1 250 | 1 200 | 1 800 | 1 300 | 1 100 | 1 200 | 1 350 | 1 000 | 1 050 | 1 100 | 1 200 |
| Квартал   | 1 год  | 2 год   | 3 год | 4 год  |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 1 квартал | 250  | 260   | 240   | 280    |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2 квартал | 186  | 190   | 185   | 188    |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 3 квартал | 310  | 330   | 350   | 340    |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 4 квартал | 280  | 300   | 290   | 350    |       |         |       |        |          |         |           |         |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| Год       | январь   | февраль   | март  | апрель | май   | июнь    | июль  | август | сентябрь | октябрь | ноябрь    | декабрь |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2020      | 1 600  | 1 000   | 1 200 | 1 300  | 1 200 | 1 400   | 1 100 | 1 500  | 1 600    | 1 400   | 1 300     | 1 500   |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| 2019      | 1 250  | 1 200   | 1 800 | 1 300  | 1 100 | 1 200   | 1 350 | 1 000  | 1 050    | 1 100   | 1 200     | 1 450   |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |           |     |     |     |     |     |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |

**И/ИЛИ**

В таблице представлены данные о продажах бензина на АЗС с начала года:

| Месяц   | Фактический объем продаж бензина, тонн |
|---------|--|
| Январь  | 80                                     |
| Февраль | 75                                     |
| Март    | 85                                     |
| Апрель  | 90                                     |
| Май     | 115                                    |
| Июнь    | 110                                    |

На основании данных рассчитать прогнозный объем продаж бензина на июль на АЗС, используя стохастические методы:

- простой средней;
- скользящей средней;
- экспоненциального сглаживания (двумя способами).

Сделайте вывод о полученных результатах расчетов.

Транспортная организация совместно с оптовым предприятием обеспечивает потребителей материальными ресурсами.

Необходимо определить:

- 1) оптимальный поток и тариф, при котором транспортная организация получит максимальную прибыль;
- 2) диапазон материалопотока, в котором транспортная организация будет получать прибыль.

Исходные данные представлены в таблице:

| Номер материалопотока | Материалопоток, т | Тариф за перевозку, тыс.р/т | Валовые издержки, тыс. руб. | Прибыль, тыс. руб. |
|-----------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 1                     | 250               | 1,50                        | 230                         |                    |
| 2                     | 200               | 3,40                        | 330                         |                    |
| 3                     | 150               | 5,90                        | 415                         |                    |
| 4                     | 120               | 8,45                        | 520                         |                    |
| 5                     | 100               | 10,55                       | 680                         |                    |
| 6                     | 90                | 11,16                       | 860                         |                    |
| 7                     | 80                | 11,68                       | 1070                        |                    |
| 8                     | 70                | 12,21                       | 1440                        |                    |
| 9                     | 60                | 12,41                       | 1750                        |                    |
| 10                    | 50                | 12,91                       | 2110                        |                    |

| <b>Защита дипломной работы (дипломного проекта)</b>   |   |
|---|---|
| <p>ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании:</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок</p> <p>ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять документационное сопровождение складских операций</p> <p>ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Логистические процессы на складе (на примере предприятия).</li> <li>2. Анализ работы системы хранения (на примере предприятия).</li> <li>3. Совершенствование организации системы хранения (на примере предприятия).</li> <li>4. Организация складской логистики в разных отраслях на примере продуктов питания, ГСМ, строительных материалов, одежды.</li> <li>5. Механизация и автоматизация системы хранения (на примере предприятия).</li> <li>6. Оптимизация зонирования складских помещений (на примере предприятия).</li> <li>7. Автоматизация системы управления складом (на примере предприятия).</li> <li>8. Совершенствование процесса управления закупками по отраслям (на примере предприятия).</li> <li>9. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях пандемии (на примере предприятия).</li> <li>10. Методы оценки эффективности закупок материальных ресурсов и их совершенствование для (государственных/коммерческих предприятий).</li> <li>11. Повышение эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов (на примере предприятия).</li> <li>12. Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности склада (на примере предприятия).</li> <li>13. Особенности логистики снабжения компании (по видам деятельности – производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).</li> <li>14. Оптимизация складского учета и документооборота (на примере предприятия).</li> </ol> |
| <p>ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении:</p> <p>ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении</p> <p>ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация продаж в логистических системах (на примере предприятия).</li> <li>2. Оптимизация управления логистическими процессами в производстве (на примере предприятия).</li> <li>3. Оптимизация управления логистическими процессами в распределении (на примере предприятия).</li> <li>4. Планирование и управление материальными потоками в производстве (на примере предприятия).</li> <li>5. Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности государственно - муниципального предприятия.</li> <li>6. Построение логистической системы распределения продукции (товаров) на предприятиях оптовой торговли (на примере предприятия).</li> <li>7. Управление цепями поставок при производстве и реализации конкретного вида продукции (на примере предприятия).</li> <li>8. Перспективы развития сбытовой логистики (на примере предприятия).</li> <li>9. Организация системы комплектации заказов по заявкам потребителей (на примере предприятия).</li> <li>10. Эффективность формирования клиентской базы при сбыте и распределении продукции (на примере предприятия).</li> <li>11. Управление логистическими затратами компании (по видам деятельности компании или по видам затрат – транспортные, складские, закупочные, сбытовые).</li> <li>12. Системы информационного обеспечения технологических процессов (на примере предприятия).</li> </ol>   |
| <p>ВД 3. Планирование и организация логистических</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование, расчет и оценка затрат на перевозку грузов (на примере предприятия).</li> <li>2. Особенности грузовых перевозок по видам транспорта (на примере предприятия).</li> </ol>  |

|   |  |
|---|--|
| <p>процессов в транспортировке и сервисном обслуживании:<br/> ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов<br/> ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса<br/> ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Системы информационного обеспечения транспортных процессов (на примере предприятия).</li> <li>4. Организация логистического процесса на примере транспортной компании.</li> <li>5. Организация грузовых перевозок (по видам транспорта или видам перевозимого груза).</li> <li>6. Эффективность организации грузовых перевозок (по видам транспорта).</li> <li>7. Обоснование выбора транспортной схемы доставки грузов (на примере предприятия).</li> <li>8. Управление качеством транспортно-экспедиторских услуг (на примере предприятия).</li> <li>9. Организация сервисного обслуживания покупателей (на примере предприятия).</li> <li>10. Организация логистической деятельности интернет-магазина (на примере предприятия).</li> <li>11. Выбор маршрута доставки товаров при различных критериях (на примере предприятия).</li> <li>12. Повышение эффективности использования парка автотранспортных средств (на примере автопредприятия).</li> <li>13. Обоснование выбора логистического посредника в транспортировке грузов (на примере предприятия).</li> </ol>   |
| <p>ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций:<br/> ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы<br/> ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы<br/> ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка эффективности инвестиционного проекта (на примере предприятия).</li> <li>2. Совершенствование механизма управления резервами организации по формам собственности и видам деятельности (производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).</li> <li>3. Использование информационных технологий в логистической деятельности: практика и тенденции развития (на примере предприятия).</li> <li>4. Разработка логистической стратегии (на примере предприятия).</li> <li>5. Совершенствование схем логистических потоков (на примере предприятия).</li> <li>6. Оценка системы управления взаимоотношений между потребителями и поставщиками (на примере предприятия).</li> <li>7. Логистика в системе организации предпринимательской деятельности (на примере предприятия).</li> <li>8. Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия (на примере предприятия).</li> <li>9. Управление рисками в логистической системе (на примере предприятия).</li> <li>10. Информационная логистика современного предприятия: основы построения и оптимизация (на примере предприятия).</li> <li>11. Рационализация ресурсов организации (на примере предприятия).</li> <li>12. Реорганизация логистической системы компании (на примере предприятия).</li> <li>13. Совершенствование оперативного планирования материальных потоков на производстве (на примере предприятия).</li> <li>14. Совершенствование планирования и организации логистических процессов в организации/подразделениях (на примере предприятия).</li> </ol> |

## **2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

### **2.1. Структура задания для процедуры ГИА**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Государственная итоговая аттестация по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая включает два вида аттестационных процедур: защиту дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационный экзамен. Процедура демонстрационного экзамена предшествует защите дипломной работы (дипломного проекта). Положительная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), полученная по итогам проведения демонстрационного экзамена, является основанием для продолжения процедуры государственной итоговой аттестации.

Каждый вид аттестационной процедуры (защита дипломной работы (дипломного проекта), демонстрационный экзамен) оценивается отдельно, фиксируется в соответствующем протоколе (ведомости), на основании которых формируется единая (суммарная) оценка государственной итоговой аттестации для внесения в диплом выпускника. Государственная итоговая аттестация считается пройденной студентом при условии получения положительной оценки на каждом ее этапе.

Подготовка и защита дипломной работы (дипломного проекта) предусматривает проведение исследования по теме, соответствующей одному или нескольким видам профессиональной деятельности, оформление его результатов и представление работы государственной экзаменационной комиссии.

Темы дипломных работ определяются образовательной организацией в соответствии с видом профессиональной деятельности. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения (примерная тематика дипломных работ представлена в разделе 1.2. настоящего документа).

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности и предусматривает выполнение практического задания, состоящего из модулей.

Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена предусматривают комплексные задания по основным видам деятельности максимально возможной продолжительностью не более 2-х дней для оценки соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (структура модулей, время выполнения и критерии оценки представлены в разделе 3 настоящего документа).

Демонстрационный экзамен организован по модульному принципу. Каждый обучающийся получает задание, которое предполагают комплексную проверку овладения основными видами деятельности в соответствии с ФГОС по специальности.

Кроме того, для выполнения каждого модуля предлагаются четкие временные рамки. Они устанавливаются таким образом, что задачи были выполнены быстро при полной концентрации внимания.

## **2.2. Порядок проведения процедуры**

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонд оценочных средств.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломным работам, к проведению демонстрационного экзамена, а также критерии оценки, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к дипломным работам, задания и продолжительность демонстрационного экзамена определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и утверждаются профессиональной образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Перечень документов к проведению государственной итоговой аттестации:

- Программа государственной итоговой аттестации по специальности
- Приказ о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации
- Протокол ознакомления обучающихся с Программой проведения государственной итоговой аттестации
- Приказ о закреплении тем дипломных работ, назначении руководителей и консультантов по ним
- Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации
- Сводная ведомость итоговых оценок
- Ведомость сдачи экзаменов по профессиональным модулям (аттестационные листы)
- Приказ руководителя профессиональной образовательной организации об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии
- Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии по защите дипломной работы (дипломного проекта)

Требования к структуре и содержанию дипломной работы, а также критерии оценки представлены в разделе 4 настоящего документа.

Структура заданий модулей демонстрационного экзамена представлена в разделе 3 настоящего документа.

Сдача демонстрационного экзамена и защита дипломных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий (критерии оценки дипломной работы представлены в разделе 4 настоящего документа).

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований: проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве профессиональной образовательной организации.



### 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

#### 3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

**Пример типового практического задания по ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании:**

1. Определить значения коэффициентов цена, качество поставляемого товара и надежность поставок.
2. Составить рейтинг оценки каждого поставщика.
3. Произвести построение презентации складских помещений ABCD, пользуясь типовой классификацией, разработанной компанией Knight Frank, используя графические редакторы с количеством слайдов не более 10.
4. Подобрать клиенту необходимое помещение склада с учетом его потребностей.
5. Осуществлять коммуникацию с клиентом, верно, используя общепринятую терминологию по компетенции,
6. Пользоваться персональным компьютером и программными продуктами.

**Пример типового практического задания по ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении:**

1. Представить совокупные расчеты по календарному планированию, используя исходные данные. На основании составленного плана рассчитать, к какой неделе должен быть заключен договор на поставку компонента D и в каком количестве, если фирма его не производит, а средний срок поставки составляет 3 недели.

**Пример типового практического задания по ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании:**

1. Выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат.
2. Определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили плановые заказы на готовую продукцию по каждому из трех предприятий;
3. Определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили разовые заказы на узлы, агрегаты и изделия в целом по каждому виду разового заказа;
4. Определить уровень обслуживания потребителей по невыполненным (потерянным) заказам по каждому из трех предприятий;
5. Проанализировать полученные результаты уровня обслуживания потребителей по всем видам заказов и причинам их невыполнения по каждому из трех предприятий.

**Пример типового практического задания по ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций:**

1. Выполнить прогноз объема производства на 5-ый год с разбивкой по кварталам с учетом сезонности. Прогноз на пятый год выполнить любым из методов экстраполяции: простая средняя, скользящая средняя, экспоненциальное сглаживание.
2. Определить оборачиваемость каждой позиции товара в 2019 и 2020 года. Сравнить показатели двух периодов и сделать вывод.
3. Рассчитать прогнозный объем продаж бензина на июль на АЗС, используя стохастические методы:
  - простой средней;
  - скользящей средней;
  - экспоненциального сглаживания (двумя способами).
4. Сделать выводы по результатам расчетов.

*Примечание. Данный перечень ситуационных задач является примерным и может быть дополнен/изменен при разработке профессиональной образовательной организацией Фонда оценочных средств на основе примерного.*

### 3.1.2. Условия выполнения практического задания:

Проведение аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена предполагается вариативность видов аттестации, в том числе:

- с учетом опыта Волдскилс Россия;
- в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;
- с учетом требований корпоративных стандартов работодателей.

Для проведения экзамена могут быть приглашены представители работодателей, эксперты Ворлдскилс Россия, эксперты независимой оценки квалификации. Для повышения объективности оценивания представителями работодателей и экспертами может быть организована видеотрансляция.

Оснащение рабочего места для проведения демонстрационного экзамена по типовому заданию: на 1 участника оборудованное автоматизированное рабочее место (1 персональный компьютер или ноутбук с выходом в сеть Интернет, операционная система и необходимое программное обеспечение).

*Примечание. Оснащение рабочего места необходимым оборудованием и расходными материалами может быть дополнено/изменено при разработке профессиональной образовательной организацией Фонда оценочных средств на основе примерного.*

## 3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

### 3.2.1. Порядок оценки

Порядок оценки демонстрационного экзамена определяется в соответствии с требованиями стандартов его проведения.

Примерные критерии оценки результатов демонстрационного экзамена согласно заданиям п. 1.3.

| № п/п | Демонстрируемые результаты   | Количественные показатели |
|-------|--|---------------------------|
| 1     | Определить значения коэффициентов цена, качество поставляемого товара и надежность поставок.   | 4                         |
| 2     | Составить рейтинг оценки каждого поставщика.   | 6                         |
| 3     | Произвести построение презентации складских помещений ABCD, пользуясь типовой классификацией, разработанной компанией Knight Frank, используя графические редакторы с количеством слайдов не более 10. | 6                         |
| 4     | Пользоваться персональным компьютером и программными продуктами  | 4                         |
| 5     | Подобрать клиенту необходимое помещение склада с учетом его потребностей.  | 4                         |
| 6     | Осуществлять коммуникацию с клиентом, верно, используя общепринятую терминологию по компетенции  | 4                         |
| 7     | Представить совокупные расчеты по календарному планированию.   | 6                         |
| 8     | Рассчитать, к какой неделе должен быть заключен договор на поставку компонента D и в каком количестве, если фирма его не производит, а средний срок поставки составляет 3 недели.                      | 6                         |

|               |   |            |
|---------------|---|------------|
| 9             | Выбрать оптимальный для перевозок вид транспорта по критерию минимума затрат.   | 6          |
| 10            | Определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили плановые заказы на готовую продукцию по каждому из трех предприятий.   | 4          |
| 11            | Определить уровень обслуживания потребителей по невыполненным (потерянным) заказам по каждому из трех предприятий.  | 4          |
| 12            | Определить уровень обслуживания потребителей, от которых поступили разовые заказы на узлы, агрегаты и изделия в целом по каждому виду разового заказа.  | 4          |
| 13            | Проанализировать полученные результаты уровня обслуживания потребителей по всем видам заказов и причинам их невыполнения по каждому из трех предприятий.  | 6          |
| 14            | Выполнить прогноз объема производства на 5-ый год с разбивкой по кварталам с учетом сезонности (прогноз на пятый год выполнить любым из методов экстраполяции: простая средняя, скользящая средняя, экспоненциальное сглаживание) | 6          |
| 15            | Определить оборачиваемость каждой позиции товара  | 6          |
| 16            | Сравнить показатели двух периодов и сделать вывод.  | 6          |
| 17            | Рассчитать прогнозный объем продаж бензина на июль на АЗС, используя стохастические методы:<br>- простой средней;   | 4          |
| 18            | Рассчитать прогнозный объем продаж бензина на июль на АЗС, используя стохастические методы:<br>- скользящей средней;  | 4          |
| 19            | Рассчитать прогнозный объем продаж бензина на июль на АЗС, используя стохастические методы:<br>- экспоненциального сглаживания (двумя способами).   | 4          |
| 20            | Сделать выводы по результатам расчетов.   | 6          |
| <b>ИТОГО:</b> |   | <b>100</b> |

### 3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы.

| Оценка ГИА   | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо»        | «отлично»        |
|--|-----------------------|---------------------|-----------------|------------------|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00% - 19,99%        | 20,00% - 39,99%     | 40,00% - 69,99% | 70,00% - 100,00% |

## 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

Программа организации проведения защиты дипломной работы как часть программы государственной итоговой аттестации должна включать:

### 1.1. Общие положения

Структура и содержание дипломной работы (дипломного проекта) определяется ее целями и задачами. Содержание дипломной работы (дипломного проекта) должно отражать основные виды профессиональной деятельности по специальности и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Последовательность выполнения дипломной работы предполагает следующие этапы:

- выбор темы (заявление о закреплении темы работы);
- назначение руководителя дипломной работы и консультанта (если необходимо);
- разработка рабочего плана и задания по дипломной работе, который представляет собой развернутое содержание, структуру дипломной работы (совместно с руководителем);
- утверждение задания на дипломную работу;
- исследование теоретических аспектов темы работы;
- сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, включая исследование аспектов деятельности конкретной организации, связанных с проблематикой дипломной работы (результатом выполнения этого этапа является предварительный вариант дипломной работы);
- формулирование выводов и рекомендаций;
- оценка социально-экономической эффективности выводов и предложений;
- написание аннотации к работе (резюме);
- оформление дипломной работы;
- сдача дипломной работы на проверку руководителю;
- получение допуска к защите через прохождение системы «Антиплагиат» и процедуру предзащиты дипломной работы;
- защита дипломной работы (дипломного проекта) на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Дипломная работа должна иметь актуальность, практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) работодателей.

Выполненная дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Дипломная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения производственной (по профилю специальности) практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы дипломной работы следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Для выполнения дипломной работы необходимо:

1. Определить тему исследования и согласовать ее со своим научным руководителем.
2. Составить график выполнения работ, указав конкретные реальные сроки.
3. Определить объект исследования (в соответствии с базой прохождения практики).
4. Изучить учебную и специальную литературу по теме дипломной работы, нормативную документацию, статистические материалы, научные статьи, Интернет-источники.
5. Пройти практику, подобрав в организации, являющейся базой практики, необходимый материал для написания дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа включает подготовку и защиту дипломной работы (дипломного проекта).

Обязательное требование - соответствие темы дипломной работы (дипломного проекта) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Дипломная работа:

- должна быть выполнена на актуальную тему;
- носить исследовательский и самостоятельный характер;
- содержать в своей основе материалы преддипломной практики;
- иметь практическую значимость.

Выполнение и защита дипломной работы (дипломного проекта) является завершающим этапом формирования общих и профессиональных компетенций.

Работа может быть ориентирована на решение расчетно-аналитической или исследовательской экономической задачи, а полученные в ней результаты, в виде выявленных закономерностей, тенденций, разработанных прогнозов и предложений по совершенствованию, могут в дальнейшем использоваться для разнообразных предложений и проектов в организациях с целью повышения эффективности их деятельности.

В работе выпускник должен показать умение использовать различные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности.

Дипломная работа содержит анализ теоретической информации по рассматриваемой проблеме, практическую расчетную часть или аналитическую часть и обоснование предложений по реализации выявленных результатов исследования.

Дипломная работа (дипломный проект) является одним из основных этапов учебного процесса подготовки по специальности, она выполняется обучающимся после получения необходимых теоретических и практических знаний, и показывает степень подготовленности будущего специалиста к самостоятельной практической работе.

В процессе выполнения дипломной работы обучающийся закрепляет и расширяет знания, полученные в период обучения, а также показывает способность обобщать, анализировать практические материалы преддипломной практики.

Задачи, которые необходимо решить выпускнику при написании дипломной работы:

- теоретически обосновать и раскрыть сущность проблем, а также пути их решения;
- правильно использовать законодательные, нормативные и инструктивные документы, а также проанализировать учебную литературу и периодические издания, с целью дальнейшего использования результатов анализа в дипломной работе;

- показать умение систематизировать и обобщать данные статистических сборников, синтетического и аналитического учета, финансовой отчетности; производить расчеты;
- применять теоретические знания, полученные в колледже, для решения конкретных практических задач по исследуемой теме.

Рекомендации по написанию дипломной работы образовательных организаций среднего профессионального образования обязательно включают: актуальность выбранной темы, соответствие современному состоянию и перспективам развития; исследовательский характер работы; прямую взаимосвязь с практикой; а также требования к достоверности информации и добросовестности обучающихся в использовании данных конкретной организации и публикуемых материалов других авторов.

## 1.2. Тематика дипломных работ (дипломных проектов) по специальности

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями самостоятельно или совместно со специалистами организаций-заказчиков и рассматриваются соответствующими выпускающими предметно-цикловыми комиссиями.

Тема дипломной работы выбирается обучающимся самостоятельно из списка утвержденных тем. По согласованию с руководителем дипломной работы и председателем предметно-циклового комиссии (заведующим выпускающей кафедрой), обучающийся вправе предложить тему, не включенную в перечень тем или несколько изменить редакцию предложенной темы.

Практическая часть дипломной работы выполняется по материалам практики. В период прохождения практики обучающийся должен сформировать практическую часть дипломной работы. Руководитель практики проводит консультации по требованиям, предъявляемым к содержанию практической части дипломной работы и отчету по практике. Консультации проводятся в соответствии с установленным графиком в группах и индивидуально с каждым обучающимся.

Руководитель практики осуществляет контроль исполнения обучающимся сроков написания практической части дипломной работы.

По завершении практики обучающийся предъявляет отчет. Отчет должен содержать данные для практической части дипломной работы.

Обучающимся, которые проходят практику в одной организации, не разрешается выполнение дипломной работы на одну и ту же тему.

**Темы дипломных работ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике** (по каждой теме на основании приказа о прохождении практики добавляется название организации, по материалам которой выполняется дипломная работа):

ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании

1. Логистические процессы на складе (на примере предприятия).

2. Анализ работы системы хранения (на примере предприятия).

3. Совершенствование организации системы хранения (на примере предприятия).

4. Организация складской логистики в разных отраслях на примере продуктов питания, ГСМ, строительных материалов, одежды.

5. Механизация и автоматизация системы хранения (на примере предприятия).

6. Оптимизация зонирования складских помещений (на примере предприятия).

7. Автоматизация системы управления складом (на примере предприятия).
8. Совершенствование процесса управления закупками по отраслям (на примере предприятия).
9. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях пандемии (на примере предприятия).
10. Методы оценки эффективности закупок материальных ресурсов и их совершенствование для (государственных/коммерческих предприятий).
11. Повышение эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов (на примере предприятия).
12. Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности склада (на примере предприятия).
13. Особенности логистики снабжения компании (по видам деятельности – производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).
14. Оптимизация складского учета и документооборота (на примере предприятия).

#### ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении

1. Организация продаж в логистических системах (на примере предприятия).
2. Оптимизация управления логистическими процессами в производстве (на примере предприятия).
3. Оптимизация управления логистическими процессами в распределении (на примере предприятия).
4. Планирование и управление материальными потоками в производстве (на примере предприятия).
5. Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности государственно - муниципального предприятия.
6. Построение логистической системы распределения продукции (товаров) на предприятиях оптовой торговли (на примере предприятия).
7. Управление цепями поставок при производстве и реализации конкретного вида продукции (на примере предприятия).
8. Перспективы развития сбытовой логистики (на примере предприятия).
9. Организация системы комплектации заказов по заявкам потребителей (на примере предприятия).
10. Эффективность формирования клиентской базы при сбыте и распределении продукции (на примере предприятия).
11. Управление логистическими затратами компании (по видам деятельности компании или по видам затрат – транспортные, складские, закупочные, сбытовые).
12. Системы информационного обеспечения технологических процессов (на примере предприятия).

#### ПМ.03 Организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании

1. Планирование, расчет и оценка затрат на перевозку грузов (на примере предприятия).
2. Особенности грузовых перевозок по видам транспорта (на примере предприятия).
3. Системы информационного обеспечения транспортных процессов (на примере предприятия).

4. Организация логистического процесса на примере транспортной компании.
5. Организация грузовых перевозок (по видам транспорта или видам перевозимого груза).
6. Эффективность организации грузовых перевозок (по видам транспорта).
7. Обоснование выбора транспортной схемы доставки грузов (на примере предприятия).
8. Управление качеством транспортно-экспедиторских услуг (на примере предприятия).
9. Организация сервисного обслуживания покупателей (на примере предприятия).
10. Организация логистической деятельности интернет-магазина (на примере предприятия).
11. Выбор маршрута доставки товаров при различных критериях (на примере предприятия).
12. Повышение эффективности использования парка автотранспортных средств (на примере автопредприятия).
13. Обоснование выбора логистического посредника в транспортировке грузов (на примере предприятия).

ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций

1. Оценка эффективности инвестиционного проекта (на примере предприятия).
2. Совершенствование механизма управления резервами организации по формам собственности и видам деятельности (производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).
3. Использование информационных технологий в логистической деятельности: практика и тенденции развития (на примере предприятия).
4. Разработка логистической стратегии (на примере предприятия).
5. Совершенствование схем логистических потоков (на примере предприятия).
6. Оценка системы управления взаимоотношений между потребителями и поставщиками (на примере предприятия).
7. Логистика в системе организации предпринимательской деятельности (на примере предприятия).
8. Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия (на примере предприятия).
9. Управление рисками в логистической системе (на примере предприятия).
10. Информационная логистика современного предприятия: основы построения и оптимизация (на примере предприятия).
11. Рационализация ресурсов организации (на примере предприятия).
12. Реорганизация логистической системы компании (на примере предприятия).
13. Совершенствование оперативного планирования материальных потоков на производстве (на примере предприятия).
14. Совершенствование планирования и организации логистических процессов в организации/подразделениях (на примере предприятия).

### **1.3. Структура и содержание дипломной работы (дипломного проекта)**

Дипломная работа начинается с титульного листа, далее включает следующие разделы:



- оглавление;
- введение;
- основная часть (теоретическая часть, практическая часть, аналитическая часть)
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Выполнение дипломной работы должно вестись в соответствии с графиком и заданием, разработанным руководителем дипломной работы совместно с обучающимся.

Задание на дипломную работу, заполняется в соответствии с типовой формой. Задание, отзыв и рецензия хранятся отдельно и прилагаются к дипломной работе.

Задание в объем дипломной работы не входит и лист задания не нумеруется.

Титульный лист является первым листом дипломной работы и заполняется по форме, утвержденной в образовательной организации. Надписи выполняются на компьютере. Номер страницы на титульном листе не указывают.

Оглавление представляет собой отдельную страницу, где последовательно излагаются: введение, название разделов и подразделов, заключение, список использованных источников, наименование приложений, с указанием номеров страниц начала каждого структурного элемента работы.

Во введении приводится обоснование актуальности выбранной темы, определяется объект, предмет и методы исследования, формулируются цель и задачи исследования, приводится характеристика источников информации, структура работы.

Объем введения не должен превышать 3 страниц.

Содержание работы заключается в отражении своего собственного понимания и осмысления вопроса на основе изучения источников информации, материалов преддипломной практики и оценки тех или других аспектов теории и концепций со ссылкой на их авторов. Ссылка на автора и источник обязательна.

Основная часть дипломной работы включает теоретическую, практическую и аналитическую часть.

В теоретической части анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы обучающегося, теоретические аспекты развития или совершенствования выбранной проблемы. В данном блоке обобщается нормативный материал и сведения из разных литературных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Обзор должен носить проблемный, а не хронологический характер, он должен раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам. Название этого раздела должно соответствовать выбранной теме, но не должно её дублировать.

Важна правильная трактовка понятий, их точность и научность. Используемые термины и формулы должны быть общепринятыми или приводиться со ссылкой на автора с указанием источника и страницы. Например: [3, с. 18].

Содержание первой части включает не менее 2-3 подразделов, объем каждого подраздела не менее 3-4 страниц, объем теоретической части 11-14 страниц.

Вторая часть дипломной работы должна отражать практический опыт на примере организации, в которой обучающийся проходит преддипломную практику по теме дипломной работы. В зависимости от темы дипломной работы, освещаются аналитические, финансово-расчетные и маркетинговые вопросы. Она включает организационно-экономическую

характеристику объекта исследования, анализ исследуемого вопроса и выявление резервов улучшения.

Этот раздел представляет собой расчетно-практическую часть работы и выполняется по материалам, собранным в период преддипломной практики. Объем раздела 24-30 страниц, т.е. практическая часть должна составлять 50-60 % всей работы.

Третья часть – рекомендации по улучшению состояния исследуемого вопроса, в соответствии с проведенным анализом и выявленными недостатками, необходимо разработать предложения по совершенствованию. Объем раздела 8-12 страниц.

Заключение содержит обобщение проведенных исследований и выводы с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Выводы должны быть четко сформулированными, отражать суть выполненной дипломной работы.

Рекомендуемый объем заключения 3-4 страницы.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите дипломной работы.

Список сокращений (оформляется при необходимости, размещается перед введением, лист не нумеруется) должен включать расшифровку применяемых в работе сокращений наименований учреждений, структурных подразделений, библиографических данных, понятий и слов. Перечень должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа - их детальную расшифровку.

Список использованных источников включает источники (в том числе электронные) и литературу, использованные обучающимся в ходе подготовки и написания работы и содержит не менее 20-30 наименований. Список использованных источников должен содержать библиографическое описание законодательных и нормативно-методических материалов, научных и учебных периодических изданий, использованных при написании работы.

Приложения содержат вспомогательный материал (копии документов, отчетные, статистические данные, промежуточные расчеты, диаграммы, схемы, большие таблицы и т. д.), который нецелесообразно включать в основные разделы. Приложения располагают в строгой последовательности, по мере их упоминания в тексте работы. Каждое приложение должно иметь название и обозначаться заглавной буквой алфавита. Запрещается помещать в приложения неоформленные бланки документов.

Приложения располагаются в конце дипломной работы после списка использованных источников. Приложения в объем дипломной работы не входят.

Объем дипломной работы должен составлять примерно 50 – 60 страниц.

#### 1.4. Порядок оценки результатов дипломной работы (проекта).

Дипломная работа оценивается на основании:

- отзыва руководителя;
- отзыва официального рецензента;
- коллегиального решения Государственной экзаменационной комиссии.

Работа, претендующая на отличную оценку должна соответствовать следующим требованиям:

Содержательные требования:

1. Корректно сформулированная тема (проблема) исследования.
2. Четкое обоснование научной и/или практической актуальности темы.

3. Актуальность (научная и/или практическая) должна содержать формулировку проблемной ситуации.

4. Введение, соответствующее требованиям к работе.

5. Полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач.

6. Отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования.

7. Присутствие авторского исследования или/и самостоятельного вторичного анализа.

8. Наличие теоретического и эмпирического материала (для теоретической или методологической работы – самостоятельного теоретического исследования).

9. Описание эмпирической базы, соответствующее требованиям.

10. Стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы.

Формальные требования:

1. Объем – 50–60 страниц (без приложений).

2. Структура соответствует требованиям.

3. Оформление работы согласно требованиям.

4. Список используемых источников, оформленный согласно требованиям.

5. Нумерация страниц (на первой странице и странице содержания номер не указывается, но подразумевается).

6. Иллюстративный материал (таблицы, рисунки и т.п.) должны быть оформлены согласно требованиям (иметь названия, нумерацию и т.д.).

Дипломная работа, не соответствующая содержательным и/или формальным требованиям не может быть допущена к защите. Важно отметить, что работа, содержащая большой процент заимствований (т.е. цитируемый текст без ссылок автора) или пространное цитирование не допускается к защите или снимается с защиты.

1.5. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы

Защита дипломной работы является важным завершающим этапом учебного процесса.

К защите дипломной работ допускаются обучающиеся:

- успешно выполнившие весь учебный план;
- представившие в установленный срок дипломную работу с положительным отзывом руководителя и рецензией.

Защита дипломной работы проходит в присутствии членов Государственной экзаменационной комиссией на открытом заседании, где помимо членов комиссии присутствует научный руководитель.

К своей защите обучающийся-выпускник должен:

- подготовить речь (вступительное слово);
- подготовить презентацию;
- при необходимости подготовить раздаточный материал для всех членов комиссии.

Содержание вступительного слова и раздаточного (демонстрационного) материала должно быть согласовано с руководителем дипломной работы.

Вступительное слово должно содержать краткое, но четкое изложение основных положений дипломной работы. Желательно, чтобы обучающийся излагал основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста. Время на доклад – 8-10 минут.

После вступительного слова обучающийся отвечает на вопросы членов комиссии. Количество вопросов, задаваемых при защите дипломной работы, не ограничивается. Вопросы могут быть как непосредственно связанные с темой дипломной работы, так и не связанные с ней. Обучающийся может отвечать на вопросы либо сразу, либо в заключительном слове. При подготовке ответов на вопросы он имеет право пользоваться своей дипломной работой. Ответы на вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым материалом. Следует помнить, что ответы на вопросы, их полнота и содержательность влияют на оценку по защите дипломной работы.

Результаты защиты обсуждаются Государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите дипломной работы основывается на отзыве руководителя, внешней рецензии, выступлении и ответах обучающегося-выпускника в процессе защиты. Оценка по защите дипломной работы определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирающуюся на практический опыт студентов. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные пособия.

«Хорошо» выставляется за работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале без особых затруднений, использует наглядные пособия.

«Удовлетворительно» выставляется за работу, в основном, раскрывающую содержание темы, которая отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению дипломной работы. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.

«Неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме исследования.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет обучающимся решение комиссии о выставленных оценках и присвоении квалификации по указанной специальности.