



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

**ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ
РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
(базовая подготовка)**

Пермь 2025

СОГЛАСОВАНА:
Методическим советом

Методические указания учебной дисциплины разработаны на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее – СПО).

Протокол №1 от 24.01.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директором

А.В. Теленков

Подпись

Инициалы Фамилия

Составители (авторы): _____

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	9
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	15
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины **ПМ.04 Планирование и организация работы подразделения** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), разработанная в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **18.02.03 Химическая технология неорганических веществ** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Химическая технология неорганических веществ** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Планировать и организовывать работу подразделения.

ПК 4.2. Участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения.

ПК 4.3. Осуществлять руководство подчиненным персоналом подразделения.

ПК 4.4. Проверять состояние охраны труда и промышленной безопасности на рабочих местах.

ПК 4.5. Обучать безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования.

1.3. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен:**

иметь практический опыт:

составления структуры подразделения и графиков работы;

составления текущего плана работы подразделения;

написания служебной документации различных видов;

расчета производительности установки и выхода готового продукта;

расчета цеховой и полной себестоимости готовой продукции;

использования средств индивидуальной и коллективной защиты, противопожарной техники;

применения приемов делового общения;

оказания первой помощи пострадавшим;

уметь:

составлять краткосрочные планы работы подразделения;

организовать рабочее место;

выполнять следующие родственные по содержанию обязанности:
рассчитывать технико-экономические показатели и оценивать результаты расчетов;

составлять калькуляцию себестоимости готовой продукции;

принимать и реализовывать управленческие решения в соответствии с правовыми и нормативными актами;

организовать работу персонала;

оценивать состояние техники безопасности и охраны окружающей среды;

оценивать последствия и прогнозировать развитие событий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;

знать:

принципы планирования работы подразделения с целью получения качественной продукции;

виды, правила ведения документации;

показатели и резервы роста производительности труда;

формы и системы оплаты труда;

технико-экономические показатели химического производства и методику их расчета;

основные пути повышения эффективности производства.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен обладать общими компетенциями (ОК)(частично), включающими в себя способность:

ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 4.1. Планировать и организовывать работу подразделения.

ПК 4.2. Участвовать в обеспечении и оценке экономической эффективности работы подразделения.

ПК 4.3. Осуществлять руководство подчиненным персоналом подразделения.

ПК 4.4. Проверять состояние охраны труда и промышленной безопасности на рабочих местах.

ПК 4.5. Обучать безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	320
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	4
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	270
в том числе:	
- самостоятельная проработка конспектов занятий, учебной литературы, учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя; - решение практических заданий по отдельным темам дисциплины; - самостоятельное изучение отдельных вопросов (с целью углубления знаний); - подготовка к различным видам контроля знаний; - домашняя контрольная работа.	
<i>Итоговая аттестация в форме:</i> <u>зачёт</u>	

2.2. Тематический план и содержание ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов при заоч./заоч.ускоренной форме обучения		Уровень освоения
		Количество аудиторных часов	СРС	
1	2	3	4	5
ЧАСТЬ 1. Менеджмент		28	170	
Тема 1. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм	Содержание	2	10	2
	Понятие менеджмента. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Виды менеджмента. Цели и задачи управления организациями. Объекты и субъекты управления. Понятие организация. Характеристика сложных организаций. Особенности управления организациями различных организационно-правовых форм. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.			
	Практическая работа №1. Составление заданной структуры предприятия	1		
Тема 2. Функции, принципы и методы менеджмента	Содержание Функции менеджмента. Цикл менеджмента (маркетинг, планирование, организация, мотивация и контроль) - основы управленческой деятельности. Характеристика функций цикла. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла. Принципы менеджмента. Методы менеджмента: административные, организационно-правовые, экономические, социально-психологические. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.	4	10	1
Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации	Содержание Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура. Внешняя среда организации. Факторы среды прямого воздействия: поставщики (трудовых ресурсов, материалов, капитала), потребители, конкуренты; законы и государственные органы. Факторы среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, международные события, научно-технический прогресс. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.	4	10	1
Тема 4. Основы теории принятия управленческих решений	Содержание Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.	2	20	2

Тема 5. Стратегический менеджмент	Содержание	2	20	1
	Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования: миссия и цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон, анализ альтернатив и выбор стратегии, управление реализацией стратегии, оценка стратегии. Формы планирования. Виды планов. Основные стадии планирования. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.			
Тема 6. Система мотивации труда	Содержание	2	20	2
	Мотивация и критерии мотивации труда. Индивидуальная и групповая мотивации. Ступени мотивации. Правила работы с группой. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности. Теории мотивации Маслоу, МакКлелланда, Герцберга. Сущность делегирования. Правила и принципы делегирования. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.			
	Практическая работа №3. Разработка системы мотивации для разных категорий работников организаций	1		
Тема 7. Управление рисками	Содержание	2	20	1
	Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый. Управление и риск. Стадии процесса управления риском: определение цели; выяснение риска; оценка риска; выбор методов управления риском; применение выбранного метода оценки результатов. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.			
Тема 8. Управление конфликтами	Содержание	2	20	1
	Сущность и классификация конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой. Причины возникновения конфликтов. Стадии развития конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Методы разрешения конфликтов. Последствия конфликтов: функциональные и дисфункциональные. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.			
Тема 9. Психология менеджмента	Содержание	2	20	1
	Понятие о психике. Личность и ее структура. Индивидуально-типологические особенности личности: типы темперамента, акцентуация характера, организаторские способности. Психологические аспекты малых групп и коллективов: классификация и стадии развития групп, формальные и неформальные группы. Социально-психологический климат в коллективе. Лидер и лидерство. Понятие имиджа, его составные компоненты. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.			
Тема 10. Этика делового общения	Содержание	2	10	1
	Деловое общение, его характеристика. Формы делового общения (беседа, переговоры, совещания, публичные выступления). Основные функции деловой беседы, условия ведения деловой беседы. Этапы деловых переговоров. Подготовка и проведение совещания. Виды			

	публичных выступлений. Деловой этикет Основные принципы этики. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.			
Тема 11. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание Понятие руководства и власти. Типы и уровни руководства. Основные функции руководителя. Стили руководства и факторы его формирования. Связь стиля управления и ситуации. Планирование работы руководителя. Затраты и потери рабочего времени. Организация рабочего дня, рабочей недели. Улучшение условий и режима работы. Рабочее место руководителя, его эргономические характеристики. Самостоятельная работа: В соответствии с методическими указаниями по данной теме.	2	10	1
	Обзорно – установочные занятия	26		
	Лабораторно – практические занятия	2		
	Самостоятельная работа	170		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов при заоч./заоч.ускоренной форме обучения		Уровень освоения
		Количество аудиторных часов	СРС	
1	2	3	4	5
ЧАСТЬ 2. Промышленная безопасность		22	100	
Тема 1. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм	Содержание	4		2
	Основные требования по охране труда. Опасные производственные факторы и вредности. Технические регламенты. Соблюдение требований Госгортехнадзора.			
	Практическая работа №1. Организация безопасного производства работ по сбору и подготовке скважинной продукции, ремонту скважин	1		
Тема 2. Функции, принципы и методы менеджмента	Содержание	4		1
	Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов. Средства защиты при выполнении работ на газовых, нефтяных и газоконденсатных скважинах с наличием в продукте сероводорода.			
Тема 3. Внутренняя и	Содержание	2		2

внешняя сфера организации	Обучение и проверка знаний по безопасности труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности. Виды и задачи инструктажей по безопасности труда: вводный, первичный на рабочем месте, повторные (плановые), целевые, внеплановые. Сроки и порядок проведения инструктажей, ответственные лица за их проведение. Оформление проведенного инструктажа. Допуск к самостоятельной работе.			
	Практическая работа №2. Разработка производственных инструкций по охране труда и промышленной безопасности на нефтегазовом предприятии	1		
Тема 4. Основы теории принятия управленческих решений	Содержание	4		1
	Меры безопасности на производстве. Необходимость соблюдения требований безопасности труда. Причины травматизма. Виды травм. Мероприятия по предупреждению травматизма. Ограждение опасных зон, звуковая и световая сигнализация, предупредительные надписи, сигнальные посты. Правила поведения на производственной территории. Оказание первой помощи пострадавшим при несчастном случае.			
Тема 5. Стратегический менеджмент	Содержание	2		1
	Противопожарный режим на производстве. Меры пожарной безопасности. Взрывоопасность природных газов. Средства сигнализации о пожарах. Средства тушения пожара. Эвакуация людей и материальных ценностей при пожаре.			
Тема 6. Система мотивации труда	Содержание	2		1
	Первая помощь при поражении электрическим током. Защитное заземление оборудования. Защитное отключение, блокировка. Правила пользования защитными средствами. Правила пользования электроинструментом и оборудованием. Производственная инструкция по электробезопасности и правилам поведения.			
Тема 7. Управление рисками	Содержание	2		2
	Классификация аварий и осложнений. Причины их возникновения. Мероприятия по профилактике и ликвидации типовых аварий и осложнений. Способы ликвидации аварий в начальной стадии. Первоочередные действия технического персонала по ликвидации аварий. Устранение последствий аварий.			
	Обзорно – установочные занятия	20		
	Лабораторно – практические занятия	2		
	Самостоятельная работа	100		
	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПП.04) (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	320		
	ВСЕГО:	640		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинетов:

- Гуманитарных и социально-экономических дисциплин (Часть 1. Менеджмент);
- Охраны труда (Часть 2. Промышленная безопасность).

Оборудование учебного кабинета и средства обучения:

Часть 1. Менеджмент:

- мультимедийный комплекс;
- посадочные места по количеству обучающихся.

Часть 2. Промышленная безопасность:

- Мультимедийный комплекс.
- Комплект средств индивидуальной защиты.
- Комплект противогазов.
- Комплект плакатов «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».
- Комплект учебных стендов: промышленная безопасность, опасные производственные объекты, охрана труда, индивидуальные и коллективные средства защиты, пожарная безопасность.
- Тренажер сердечно-легочной реанимации ANNA – 2шт.
- Манекен женский в спецодежде (индивидуальная защита).

Программное обеспечение:

- стандартный пакет программ Microsoft Office;
- справочная система «КонсультантПлюс».

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Раздел «Менеджмент»

Основные источники:

1. Чумак Т.Г. Менеджмент: учебное пособие / Т.Г. Чумак. — Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2013. — 136 с.
2. Менеджмент. Л.А. Васильева. [Электронный ресурс] - М.: Русайнс, 2015. — 148 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48912.html>.

Дополнительные источники:

3. Гордиенко Ю.Ф., Обухов Д.В., Зайналабинов М.С. Менеджмент. Серия «СПО», - Ростов-на-Дону:Феникс, 2006.
4. Мескон М.Х. Основы менеджмента. - Пер. с англ., 3-е изд.- М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2007. - 704 с.
5. Вершигора Е.Е. Менеджмент: Учебное пособие – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2007. - 283 с.
6. Управление персоналом: Учебник. – М.:ИД «ФОРУМ»; ИНФРА-М, 2006.
7. Котлер Ф., Келлер К.Л. Маркетинг. Менеджмент. – 12-е изд. – СПб.: Питер, 2006.
8. Менеджмент: учебник/ О. С. Виханский, А.И. Наумов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Экономистъ, 2006.
9. Басовский Л.Е. Менеджмент: учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2007.
- 10.Суетенков Е.Н., Пасько Н.И. Основы менеджмента: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2005.
- 11.Одинцов А.А. Основы менеджмента. – М.: КолосС, 2006.
- 12.Кантор Е.Л., Маховикова Г.А., Кантор В.Е. Экономика предприятия. – СПб.: Питер, 2007.
- 13.Базаров Т.Ю.Управление персоналом (9-е изд., стер.) учебник, 2011.

Электронные библиотеки	- Электронно-библиотечная система "Лань" - https://e.lanbook.com/ ; - Электронно-библиотечная система "Iprbookshop" http://www.iprbookshop.ru/6951.html .
------------------------	---

Периодические издания:

14. Журнал - Менеджмент и бизнес-администрирование. [Электронный ресурс]: Режим ввода: <http://www.iprbookshop.ru/45521.html> ;

Интернет-ресурсы:

15. Портал «Библиотека Менеджмента» [Электронный ресурс]: Режим ввода: <http://management-rus.ru/> ;
16. Каталог образовательных Интернет-ресурсов. [Электронный ресурс]: Режим ввода: <http://www.edu.ru> ;
17. Большая экономическая энциклопедия. [Электронный ресурс]: Режим ввода: http://enc-dic.com/enc_sovet/Jekonomika-102270/ .

Раздел «Промышленная безопасность»

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 195-ФЗ.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ
4. «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» Федеральный закон РФ от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ (с изменениями)
5. "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" Федеральный закон РФ от 24.07.1998г. № 125-ФЗ (с изменениями)
6. "Об охране окружающей среды" Федеральный закон РФ от 10.01.2002 № 7-ФЗ (с изменениями)
7. Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности в нефтяной и газовой

промышленности». Серия 08. Выпуск 19.— М.: Закрытое акционерное общество «Научно-технический центр исследований проблем промышленной безопасности», 2013. — 288

8. Правила противопожарного режима в Российской Федерации. Постановление правительства Российской Федерации от 25.04.2012г. № 390.

9. Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.07.04 № 401 (с изменениями).

10. Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением (ПБ 03-576-03).

11. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» Федеральный закон РФ от 22.07.2008г. № 123-ФЗ.

12. Положение об организации обучения и проверки знаний рабочих организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (РД 03-20-2007)

13. Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях от 24 октября 2002 № 73.

Основная литература:

14. Оглезнев А.В. Промышленная безопасность опасных производственных объектов: метод. пособие – Пермь: АПО «НП Пермь-нефть, 2017- 88 с.

Дополнительная литература:

15. Девисилов, В.А. Безопасность труда (охрана труда): учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений/. -М.: Форум: Инфра - М, 2008. – 496 с.

16. Медведев, В.Т. Охрана труда и промышленная экология : учебник / В.Т. Медведев. - М.: Академия, 2010.- 416 с.

17. Сборник. Современный подход к системе безопасности труда в горнодобывающей промышленности - М.: Черемхово, 2007.

18. Сборник. Проблемы безопасности современного мира и управления рисками - М.: Иркутск, 2007.

19. Единые правила безопасности при взрывных работах (ПБ13-407- 01). - М.: Недра.- 2000.

Электронные библиотеки	- Электронно-библиотечная система "Лань" - https://e.lanbook.com/ ; - Электронно-библиотечная система "Iprbookshop" http://www.iprbookshop.ru/6951.html .
------------------------	---

Периодические издания:

1. Журнал "Безопасность жизнедеятельности". - Режим ввода: <http://novtex.ru/bjd/> .

Интернет-ресурсы:

1. Сайт «Ростехнадзор» - Режим ввода: <http://www.gosnadzor.ru> .
2. Сайт «МЧС России». - Режим ввода: <http://www.mchs.gov.ru> .
3. Сайт «ГО и ЧС». - Режим ввода: <http://59.mchs.gov.ru> .
4. Сайт «Минтруд России». - Режим ввода: <http://rosmintrud.ru> .
5. Сервисная сеть «КонсультантПлюс». - Режим ввода: <http://www.consultant.ru> .
6. Российская информационная система по охране труда (РИСОТ) - Режим ввода: www.safework.ru .
7. Охрана труда и промышленная безопасность. - Режим ввода: www.otipb.narod.ru
8. Фонд социального страхования РФ. Режим ввода: www.fss.ru
9. Официальная страница Госгортехнадзора России. Режим ввода: www.gosnadsor.ru .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
уметь: составлять краткосрочные планы работы подразделения; организовать рабочее место; выполнять следующие родственные по содержанию обязанности: рассчитывать технико-экономические показатели и оценивать результаты расчетов; составлять калькуляцию себестоимости готовой продукции; принимать и реализовывать управленческие решения в соответствии с правовыми и нормативными актами; организовать работу персонала; оценивать состояние техники безопасности и охраны окружающей среды; оценивать последствия и прогнозировать развитие событий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; знать: принципы планирования работы подразделения с целью получения качественной продукции; виды, правила ведения документации; показатели и резервы роста производительности труда; формы и системы оплаты труда; технико-экономические показатели химического производства и методику их расчета; основные пути повышения эффективности производства;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических работ. Текущий контроль в форме выполнения практических заданий. Правильность и логичность составленных выводов. Формы контроля знаний: текущий, тематический, итоговый. Методы контроля: устный опрос, самостоятельная работа, 2 домашние контрольные работы